VERBALI DELL’ ATTIVITA’ DEL GRUPPO

“ AZIONE DI MIGLIORAMENTO n 1 E 2”

Verbale n° 1

Il giorno 21/09/2015 alle ore 15 presso la sede Cattaneo si è riunita la commissione per le azioni di miglioramento n 1 e 2 denominate rispettivamente:

1. Scuola Next: uso efficace del registro elettronico
2. FormAzione

Presenti: Francalacci (coord azione 1) , Arzilli A., Concas, D’Amato, Peccianti V., Santucci; Pellegrini P. (coord azione 2), Bianchi C., Cecchini, Ragoni, Sarri.

La prof Francalacci ricorda che sulla base delle decisioni del Collegio Docenti e delle disponibilità economiche dell’istituto si è stabilito di estendere l’uso del registro elettronico alle prime tre classi di tutti gli indirizzi e all’intero indirizzo SPES.

Il gruppo decide di iniziare l’azione di miglioramento n. 1 con un sondaggio rivolto ai docenti sulla percezione delle proprie conoscenze e capacità di utilizzo della piattaforma Scuola Next. Questo anche in considerazione del fatto che si assiste ad un significativo ricambio nel corpo docente rispetto ai precedenti anni scolastici, durante i quali peraltro la formazione sull’uso del registro è stata effettuata se pure ai soli docenti delle classi prime e seconde. La prof Peccianti si assume l’incarico di elaborare un questionario on line che sarà proposto ai docenti a breve termine.

Per ciò che riguarda l’azione n. 2 la prof Pellegrini chiede ai presenti di svolgere autonomamente una ricerca sulle possibilità offerte nell’ambito della regione Toscana relativamente a corsi di formazione sulla didattica per competenze. Considerando inoltre il fatto che alcuni docenti hanno manifestato l’intenzione di sperimentare le attività proposte da Avanguardie Educative di INDIRE, si ritiene opportuno individuare un nucleo disposto a formarsi su tali ambiti.

Si procede infine alla individuazione di un nucleo di domande essenziali da inserire nel questionario da proporre ai docenti riguardanti il registro elettronico.

La riunione è tolta alle ore 17

Il verbalizzante

Sonia Santucci

VERBALI DELL’ ATTIVITA’ DEL GRUPPO

AZIONE DI MIGLIORAMENTO n 1

Verbale n° 2

Il giorno 28 /10/2015 alle ore 15 presso la sede Cattaneo si riunisce il gruppo di miglioramento per l’azione n. 1

Presenti: Francalacci (coordinatrice), Concas, D’Amato, Peccianti V., Santucci.

La prof Peccianti relaziona sui risultati del questionario rivolto ai docenti ed a loro somministrato con circolare elettronica del 15 ottobre u.s..

Si riscontrano difficoltà relativamente a:

* mancanza dei supporti in classe o problemi relativi al loro funzionamento
* tempo per compiere le azioni o per la duplicazione dei registri che va a discapito della didattica
* difficoltà di accesso all’applicativo on line
* mancanza della possibilità di una visione sinottica dei prospetti per classe

Viene stabilito di organizzare a breve termine una prima attività di formazione ai docenti della quale sarà monitorata l’efficacia attraverso la somministrazione di un questionario di soddisfazione. Nel contempo sarà promossa l’informazione per le famiglie attraverso uno spazio dedicato sulla pagina principale del sito della scuola

La riunione si è conclusa alle ore 16.30.

Il verbalizzante

Sonia Santucci

VERBALI DELL’ ATTIVITA’ DEL GRUPPO

AZIONE DI MIGLIORAMENTO n 1

Verbale n° 3

Il giorno 9/03/16 alle ore 14.30 presso la sede Cattaneo si è riunita la commissione per l’azione di miglioramento n° 1.

Presenti: Francalacci (coordinatrice), Arzilli A, Concas, Peccianti V., Santucci.

Le professoresse Concas e Peccianti relazionano rispettivamente

1. sullo svolgimento del corso su ARGO Scuola Next e
2. sui risultati relativi ai questionari di soddisfazione.

Riguardo allo svolgimento dei corsi Concas ricorda che l’azione si è svolta in due fasi. Nella prima, rivolta a tutti i docenti delle classi interessate, si è registrata una partecipazione assai scarsa che ha sostanzialmente impedito una qualsivoglia azione di monitoraggio.

La seconda fase di formazione, organizzata prima della fine del quadrimestre e rivolta a tutti i coordinatori di classe oltre che a tutti i docenti delle classi con registro elettronico, ha registrato una partecipazione massiccia. Durante lo svolgimento del corso si è potuto comunque verificare che i bisogni dei docenti sono ancora incentrati sull’apprendimento dell’uso delle funzioni principali del registro (assenze, valutazioni orali e scritte, lezioni assegnate, note disciplinari) e molto meno per esempio sull’utilizzo della piattaforma *DidUP*.

Le evidenze rilevate dopo l’effettuazione dello scrutinio hanno mostrato che la competenza sull’uso della funzione *Scrutinio elettronico* è ormai acquisita ed in linea con quanto pianificato nell’azione di miglioramento.

Il questionario sulla *customer satisfaction* è stato distribuito nei giorni successivi al corso, che si è tenuto il 25 gennaio u.s..

Il grado di soddisfazione espresso è alto relativamente ai contenuti e alla metodologia sviluppata. Si riscontra una alta aspettativa sull’outcoming delle azioni, sia quella didattica che quella di condivisione con le famiglie: il 70% degli intervistati ritiene molto utile per l’azione didattica l’utilizzo del registro elettronico (19% abbastsanza); il 67 % ne considera l’uso molto efficace per la comunicazione con le famiglie (25% abbastanza),

La discussione si sposta sulla necessità di un maggior coinvolgimento delle famiglie nella condivisione delle informazioni presenti e delle potenzialità insite nel registro. Appare necessario pianificare una serie di azioni per l’informazione sul funzionamento dell’applicativo e per l’ottimizzazione del suo uso come:

1. una guida *on line* per i genitori da affiancare a quella già prevista e in uso di Argo Soft,
2. una lista di FAQ *on line*,
3. uno sportello su appuntamento per accogliere particolari istanze,
4. una sessione di alfabetizzazione per tutti i genitori delle prime classi durante l’incontro di accoglienza di settembre presieduto dal coordinatore di classe,
5. un’azione di monitoraggio a campione e a cadenza semestrale.

Entro la fine dell’anno scolastico dovranno essere attuate altre rilevazioni di soddisfazione sul registro elettronico per i docenti e a settembre prossimo a cura della professoressa Santucci (Animatore Digitale triennio 15-18) dovranno essere attuati i punti 1 e 4.

Terminata la discussione la seduta è tolta alle ore 16.30.

Il segretario

Sonia Santucci